

年 月 日

土砂搬入申込書

[新規/変更(増・減 承諾番号 _____)]

(株)建設資源広域利用センター
代表取締役社長 荒川 満 様

工事請負者 郵便番号
住所
法人名
代表者職氏名 印

現場代理人 氏名
電話
FAX
携帯

当社は、次の建設発生土を貴社が管理する()受入地への搬入を申込みます。
なお、受入段階及び引き渡し後、搬入された土砂の中に受け入れ先の品質基準に適合しないものの混入が発見された場合は速やかに撤去します。

1 工事名			
2 発注機関			
3 契約工期	年 月 日 ~ 年 月 日		
4 工事場所			
5 搬入土量(地山)	当初(変更前) m ³	変更後 m ³	差引増減 m ³
6 土質			
7 搬入予定期間	年 月 日 ~ 年 月 日		
8 一日当搬入予定土量	m ³ (受入地通行証 枚)		
9 受入料金等	当初(変更前) 円(税込)	変更後 円(税込)	差引増減 円(税込)
	土砂搬入管理券枚数(昼・夜の別) 当初(変更前) 枚	変更後 枚	差引増減 枚
10 受入料金支払方法	一括支払 ・ 分割購入(回) (管理券・支払内訳等は発券申請書に記載)		

添付書類

1. 発券申請書 2. 土質調査表 3. 地質分析結果証明書(試料採取位置を記入した平面図・写真を添付のこと。なお、原本を提出のこと。) 4. 土質試験結果 5. 土砂搬入計画表
6. 工事位置図(S1/2,500程度) 7. 運搬経路図(S1/25,000程度)

上記申込記載事項(1、3~6)については、計画と相違ないことを申し添えます。

発注機関	担当者氏名 (所属)	(氏名)	印
	連絡先 電話	FAX	